

ASSURMER AP n°5

CONFIGURATION AVANCE DE GLPI

Réalisation AP n°5 - 22/05/2024 v1.1 - AUTEURS :

RODRIGUES Antoine, BOUSSAHA Elijah, Aymeric PERRET DU CRAY

Validateur : Nassim MATOUK (maitre d'apprentissage Antoine)

1/23

TABLES DES MATIERES

Configuration essentielle après l'installation de GLPI	3
Configuration de la liaison Active Directory	5
Création des groupes, profils et entités	8
Configuration des Tickets	15
CONFIGURATION DES LIEUX DE TICKET	16
CONFIGURATION DES FORMULAIRES	17
Création de GPO pour faciliter l'utilisation de GLPI	21

Configuration essentielle après l'installation de GLPI

1. Après avoir installé GLPI, il est nécessaire d'effectuer quelques configurations essentielles.

Connectez-vous avec le compte "glpi" et le mot de passe "glpi". Ce compte est un superadministrateur, disposant de toutes les permissions sur la nouvelle instance de GLPI.

GLP	1
Connexion à votre co	mpte
Identifiant glpi Mot de passe ••••	
Source de connexion Base interne GLPI Se souvenir de moi Se connecter	•
GLPI Copyright (C) 2015-2024 Teclib' a	and contributors

 GLPI nous avertit, via une notification, de modifier les mots de passe des comptes par défaut. Nous allons aller plus loin en supprimant tous les comptes, à l'exception de celui nommé GLPI. Pour ce faire, rendez-vous dans Administration > Utilisateurs.



3. Cochez les options : normal, post-only, et tech. Ensuite, cliquez sur Actions, puis sélectionnez mettre à la corbeille > envoyer.

Accueil / Q Administration / 9 Litilicatours	Dacharchar A Listac		Decharober
Actions			×
Actions	Action Mettre à la corbeille 🗸		
_ Actions 🔍 🕅 💿 😫 💿 🖞 💽 Q 🔌 🔒	v		
IDENTIFIANT *	NOM DE FAMILLE	COURRIELS	TÉLÉPHONE
glpi			
S glpi-system	Support		
NO normal			
Po post-only			
C TE tech			

4. On clique sur le compte « glpi » pour accéder à la page utilisateur du compte qu'on utilise actuellement afin d'y aller modifier son mot de passe qui est de base glpi et donc non sécurisé et on clique sur « Sauvegarder »

	옷 Utilisateur - glpi 🔳	1		: Actions - 1/2 > >>
Utilisateur	←			
Habilitations 1	Identifiant	glpi		_
Groupes	Nom de famille			GL
Préférences	Prénom			Fichier(s) (2 Mio maximum) i
Éléments utilisés			Image	Glissez et déposez votre fichier ici, ou
Éléments gérés	Mot de passe		_	Parcourir Aucun fichilectionné.
Tickets créés	Confirmation mot de passe	•••••		Effacer
Problèmes	Fuseau horaire	Utiliser la configuration serveur +		
Changements	Actif	Oui +	Courriels +	0
Documents	Valida depuis	th @	Valida jusqu'à	
Réservations			Vuide jusqu'u	
Synchronisation	Téléphone		Authentification	Base interne GLPI
Liens	Téléphone mobile		Catégorie	v i +
Certificats	Téléphone 2			
Historique	Matricule			
Tous	Titre	• i +	Commentaires	
	Lieu	i + W		
	Profil par défaut	v	Entité par défaut	Entité racine 👻 i 🕂
	Groupe par défaut	▼	Responsable	• i
	Clefs d'accès distant			
	Jeton d'API			Regénérer
	Dernière	connexion le 2024-05-23 17:55		
				🕄 Sauvegarder

5. Le bandeau est toujours présent. On se rend sur mobaxterm et supprimer le fichier d'installation « install.php » afin que personne ne puisse réinstaller glpi grâce à ce fichier.

• Pour des rais	sons de sécurité, veuillez supprimer le fichier : insta	ll/install.php
uick connect. L L L L L L L L L L L L L L L L L L L	 Poot@Debian:/home/glpi# root@Debian:/home/glpi# .php Open Open Open with default text editor Open with default text editor Open with Open with	X

Configuration de la liaison Active Directory

Nous allons configurer un lien avec notre Active Directory (AD) pour permettre la création automatique de comptes utilisateur dans GLPI. Cette intégration facilitera la gestion des utilisateurs en synchronisant les informations directement depuis l'AD, ce qui assurera que les comptes sur GLPI sont toujours à jour et alignés avec notre infrastructure existante. Grâce à cette configuration, les nouveaux utilisateurs ajoutés à l'AD seront automatiquement créés dans GLPI, ce qui simplifiera grandement le processus de gestion des accès et des permissions. Pour mettre en place cette liaison, nous devons configurer les paramètres LDAP dans GLPI en accédant à la section Configuration > Authentification > Annuaires LDAP. ⓓ Accueil / ㉓ Configuration / Authentification / ☳ Annuaires LDAP



6. Remplir de la même manière que sur la capture d'écran les champs puis et cliquer sur « Ajouter »

nnuaire LDAP	Nom	Annuaire ASSURMER	Dernière modification	2024-05-23 18:43	
ster					
ilisateurs	Serveur par défaut	Oui 👻	Actif	Oui 👻	
oupes	Serveur	192.168.1.50	Port (par défaut 389)	389	÷
ormations avancées		(&(objectClass=user)(objectCategory=person)(!(us	serAccountControl:1.2.840.113556.1.4	.803:=2)))	
plicats	Filtre de connexion				
storique 1	BaseDN	OU=Users,DC=assurmer,DC=local			
us					
	Utiliser bind 1	oui 👻			
	DN du compte (pour les connexions non anonymes)	glpi@assurmer.local			
	Mot de passe du compte (pour les connexions pon anonymes)	•••••			
	······································	Effacer			
	Champ de l'identifiant	samaccountname	Commentaires		
	Champ de synchronisation i	objectguid			
	L				_
				D Supprimer définitivement Sauvegard	er

Vérification de la jonction entre les 2 serveurs :

Test réussi : Serveur principal Annuaire ASSURMER

Tester

7. Test de connexion avec un compte AD :

G LPI	
Connexion à votre compte	
Identifiant	
Mot de passe	
Source de connexion	
Annuaire ASSURMER 🔹	
Se connecter	

Interface sur laquelle on arrive en tant qu'utilisateur

G LPI	Accueil		Self-Service AR <
Accueil	① Tickets	+ Créer un ticket	NOTES PUBLIQUES
+ Créer un ticket	Nouveau	٥	
Réservations	O En cours (Attribué)	٥	
Foire aux questions	🛱 En cours (Planifié)	٥	
	😑 En attente	٥	
	O Résolu	0	
	● Clos	٥	
	Supprimé	٥	
	FLUX RSS PUBLICS		

Nous devons maintenant établir la liaison avec les groupes afin qu'un groupe AD ajoute automatiquement un certain nombre de personnes à une entité, un groupe ou un profil spécifique dans GLPI. Pour ce faire, il est nécessaire de créer ou modifier les paramètres correspondants.

Création des groupes, profils et entités

Un groupe dans GLPI doit être utilisé pour représenter un service au sein de la DSI, comme le support ou le service infrastructure. Ces groupes peuvent être assignés à des tickets spécifiques.

Un profil correspond à un groupe d'utilisateurs sur GLPI. Par exemple, nous aurons les "demandeurs", c'est-à-dire chaque employé, et les "techniciens", c'est-à-dire les employés de la DSI.

Une entité représente, comme son nom l'indique, une entité distincte. Cela permet de diviser GLPI en plusieurs entités, filiales, etc. Par exemple, nous diviserons GLPI d'ASSURMER en une entité générale "ASSURMER", une sous-entité "ASSURMER > Siège", et une autre sous-entité "ASSURMER > Agences". L'objectif est de clarifier l'origine des demandes des employés.

Maintenant que ces concepts sont clairs, passons à la configuration de ces éléments.

1. Configuration des entités, pour commencer il faut se rendre sur <u>https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/entity.php</u>

⊊ Actions 💿 🕅 💽 Q 🔌 👪 -
Entité racine
20 V lignes / page

2. Ensuite renommer l'entité en "ASSURMER " et cliquer sur SAUVEGARDER

Entité
Entités
Adresse
Informations avancées
Notifications
Assistance
Parc

3. Dans « Entités », ajouter deux entités enfant « Agences » et « Siège ».

	Sentité - Entité racine			: A
Entité				
Entités	Nouvel intitule enfan	t		
Adresse	Nom	Agences	Ajouter	
Informations avancées	Enfants de Entité rac	ine		-

Ces entités nous permettront de répartir les tickets entre les collaborateurs du siège et ceux des agences, rendant GLPI plus organisé.

4. Configuration des groupes, pour cela il faut créer des groupes de sécurité dans l'AD. Nous allons les nommer « GLPI_INFRA » et « GLPI_SUPPORT ».

Nouvel objet - Groupe	×	:
🥵 Créer dans : assurme	r.local/ASSURMER_USERS	
Nom du groupe : GLPI_INFRA		
Nom de groupe (antérieur à Window GLPI_INFRA	s 2000) :	
Étendue du groupe O Domaine local O Globale	Type de groupe Sécurité Distribution	
	OK Annuler	

	-2-		ancome rug	ounsateur
~		assurmer.local	💁 alpi	Utilisateur
		ASSURMER_USERS		Groupo do cóc
	S	Builtin		oroupe de sec
		Generation 1	GLPI_SUPPORT	Groupe de séc
	>	Computers		

5. Rendez-vous sur <u>https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/group.php</u>. Cliquer sur « Liaison annuaire LDAP », puis « Importation de nouveaux groupes ».

\textcircled{O} Accueil / \textcircled{O} Administration / \vcenter{O} Groupes	+ Ajouter
Liaison annuaire LDAP	4
Import en masse de groupes depuis un annuaire LDA	ΑP
Importation de nouveaux groupes	

Les groupes sont désormais bien importé :

▲ GROUPE	DN DU GROUPE
GLPI_INFRA	CN=GLPI_INFRA,OU=ASSURMER_GROUPS,DC=assurmer,DC=local
GLPI_SUPPORT	CN=GLPI_SUPPORT,OU=ASSURMER_GROUPS,DC=assurmer,DC=local
Utilisateurs du domaine	CN=Utilisateurs du domaine,CN=Users,DC=assurmer,DC=local

Désormais, chaque utilisateur appartenant à ce groupe dans l'AD sera automatiquement ajouté au même groupe dans GLPI.

De la même manière, nous allons créer les groupes de sécurité « GLPI_USER_AGENCES », « GLPI_USER_SIEGE » et « GLPI_ADMIN », pour permettre de donner les profils et entités automatiquement à l'aide de règles.

 Image: Supplementation

 Image: Supplementati

Et maintenant on passe à la configuration des profiles. GLPI possède déjà des profils de base, qui nous seront très bien pour notre usage. Ainsi, nous allons désactiver et renommer :

Désactiver :

• Hotliner, observer, read-only, Technician, qui sont des doublons à quelques permissions près de Supervisor.

Renommer :

- Super-Admin, renommé en Administrateur principal
- o Admin, renommé en Administrateur
- o Supervisor, renommé en Support
- Self-Service, renommé en Utilisateur

Nous optons pour le profil Supervisor au lieu de Technician, car il permet d'allouer et de supprimer des tickets, ce qui convient mieux à nos besoins. Si nécessaire, nous pourrons réactiver le profil Technician pour les techniciens ou les intervenants externes.

Après avoir effectué ces changements, les profils ressemble à :

🗊 🕐 Q 🔍 🕽 -			
□ NOM ▲	ID	PROFIL PAR DÉFAUT	DERNIÈRE MODIFICATION
OLD] Hotliner	5	Non	2024-05-23 21:32
[OLD] Observer	2	Non	2024-05-23 21:33
OLD] Read-Only	8	Non	2024-05-23 21:33
OLD] Technician	6	Non	2024-05-23 21:34
Administrateur	3	Non	2024-05-23 21:32
Administrateur Principal	4	Non	2024-05-23 21:33
Support	7	Non	2024-05-23 21:34
Utilisateur	1	Oui	2024-05-23 21:33
20 v lignes / page		De 1 à 8 sur 8 lignes	

Il est maintenant temps de configurer l'attribution automatique des profils en fonction des groupes AD.

1. Rendez-vous sur <u>https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/ruleright.php</u>. Cliquer sur Ajouter.

🙆 Accueil / 🗘 Administration / 🏛 Règles / Affectation au	+ Ajouter	Q Rechercher	

2. Créer une première règle pour le profil support, comme ceci :

Rouvel élément - Règle									
Nom	Ajout du profile Support	Description	Règle d'automatisation pour le profile support						
Opérateur logique	et •	Actif	Oui 👻						
Commentaires	1								
			+ Ajouter						

3. Se rendre dans Critères, cliquer sur Ajouter un nouveau critère :

	& Règle - Ajout du profile Support
Règle Critères	Ajouter un nouveau critère
Actions	Critères

4. Créer le critère suivant, puis cliquer sur Ajouter

Nouvel élément - Critère	3	
Critère est 👻	Critères globaux - Groupe + GLPI_SUPPORT + i +	<
		+ Ajouter

5. Se rendre dans Actions, cliquer sur Ajouter une nouvelle action, la remplir comme tel puis cliquer sur Ajouter :

Actions	Nouvel élément - Action			
Historique 3	Action		Profils +	
Tous	Assigner 👻	Support - i		
				+ Ajouter
	_	Ajouter une nouvelle action		

6. Il est maintenant possible de la vérifier en se connectant à un compte qui a le groupe AD correspondant, et c'est fonctionnel :

	G LPI		Accueil					Rechercher	Q	Support Entité racine AR ~
Ŷ	Chercher dans le mer	าน	Vue personnelle	Vue groupe	Vue globale	Flux RSS	Tous			
Ø	Parc	~	VOTRE PLANNING					NOTES PERSONNELLES		٠
ឲ្	Assistance	~		Aucun évér	nement à affich	er				
٦	Gestion	~	NOTES PUBLIQUE	s						
ê	Outils	~	NOTES POBLIQUE	3						
Ċ	Administration	~								
٢	Configuration	~								

Il faut maintenant dupliquer la règle à : GLPI_INFRA et GLPI_ADMIN.

Il faut également créer une règle pour différencier les collaborateurs Agences des collaborateurs Siège.

A la place de l'action « Profils », il faudra choisir l'action « Entité » et choisir « ASSURMER > Siège » ou « ASSURMER > Agences »

⊊ Actions					
Règles d'affectation d'habilitation	ns à un utilisateur				
Nom	Description	Critères	Actions	Actif	
Root		Type d'authentification \blacktriangleright est \blacktriangleright Annuaire LDAP : Type d'authentification \blacktriangleright est \blacktriangleright Serveur de messagerie :	Entité + Assigner + Entité racine	•	
Ajout du profile Support	Règle d'automatisation pour le profile support	Groupe + est + GLPI_SUPPORT	Profils + Assigner + Support Entité + Assigner + Entité racine > ASSURMER	•	
Ajout du profile INFRA		Groupe + est + GLPI_INFRA	Groupes > Assigner > GLPI_JINFRA Entité > Assigner > Entité racine > ASSURMER	•	
Ajout du profil Admin		Groupe + est + GLPI_ADMIN	Entité Assigner Entité racine > ASSURMER	•	
Ajout du profil Siège			Entité Assigner Entité racine > ASSURMER > Siège	•	==
Ajout du profil Agences			Entité Assigner Entité racine > ASSURMER > Agences	•	
Nom	Description	Critères	Actions	Actif	
	1.48 - s e				

Ainsi, nous établissons les règles suivantes :

Après avoir fait cela, la configuration primaire et la liaison à l'AD est accomplies. Nous pouvons passer à la l'avant dernière étape de la configuration : les catégories, les lieux, et les gabarits de tickets.

Configuration des Tickets

GLPI est presque prêt à être utilisé comme outil de ticketing. Il ne reste que quelques configurations et modifications à effectuer.

Configuration des catégories de tickets

Les catégories de tickets permettent de mieux organiser GLPI et de gérer les tickets reçus de manière plus efficace, améliorant ainsi le service support.

1. Se rendre sur <u>https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/itilcategory.php</u> puis cliquer sur « Ajouter ».



2. En guise d'exemple, nous allons créer la catégorie Matériel. La configurer de la sorte, et sauvegarder.

Nouvel élément - Catégorie ITIL			€ Entitéracine Sous-entités ;
Nom	Matériel	Commentaires	
Comme enfant de	• i +	Technicien responsable	v i
Groupe responsable	• i +	Base de connaissances	v i +
Code représentant la catégorie de tickets		Visible dans l'interface simplifiée	Oui 👻
Visible pour un incident	Oui 👻	Visible pour une demande	Oui 👻
Visible pour un problème	Oui 👻	Visible pour un changement	Oui 👻
Gabarit pour une demande	• i +	Gabarit pour un incident	v i +
Gabarit pour un changement	i +	Gabarit pour un problème	v i +
			+ Ajouter

3. Après créations de catégories et sous catégories, nous obtenons :

F Actions O & &	
NOM COMPLET *	ENTITÉ
Logiciel	Entité racine
Logiciel > Autre	Entité racine
Logiciel > Facturation	Entité racine
Logiciel > Métier	Entité racine
Logiciel > Métier > Comptabilité	Entité racine
Logiciel > Métier > Formation	Entité racine
Logiciel > Métier > RH	Entité racine
Logiciel > Office	Entité racine
Logiciel > Suite Office	Entité racine
Matériel	Entité racine
Matériel > Casse	Entité racine
Matériel > Ecran	Entité racine
Matériel > Mise à jour	Entité racine
Matériel > Ordinateur	Entité racine
20 V lignes / page	De 1 à 14 sur 14 lignes

CONFIGURATION DES LIEUX DE TICKET

Nous allons configurer l'obligation pour l'utilisateur d'indiquer son lieu de travail lors de la création du ticket. Cela nous permettra d'organiser au mieux le traitement du ticket, surtout s'il faut fixer un rendez-vous à la personne ou se rendre directement en agence.

1. Se rendre sur glpi.assurmer-assurance.fr/front/location.php, et cliquer sur « Ajouter »



Nouvel élément - Lieu			Sous-entités j
Nom	Siège - Montpelier	Commentaires	
Comme enfant de	i + Ø	Adresse	222 Place Ernest Granier
Code postal	34000	Ville	Montpelier
État		Pays	France
Numéro du bâtiment		Numéro de la pièce	
Emplacement sur la carte	+ - R C 3 Leafel © OpenStreetMap contributors	Latitude	43.6010281262
Longitude	3.90007879413424	Altitude	
			+ Ajouter

2. Remplir de cette même manière, puis cliquer sur « sauvegarder »

CONFIGURATION DES FORMULAIRES

Un gabarit de ticket est le formulaire que l'utilisateur voit lorsqu'il crée un ticket, avec les champs à remplir. Pour simplifier la création de tickets, nous allons utiliser un plugin appelé "Formcreator". Ce plugin nous permettra de créer des formulaires plus efficaces et visuellement attrayants pour les utilisateurs.

1. Se rendre sur glpi.assurmer-assurance.fr/front/marketplace.php, et cliquer sur « Découvrir »

Installé	Découvrir Découvrir
Filtrer	la liste des plugins
Votre p	lugin ici ? Contactez-nous. ⊠

2. Dans la recherche, taper « Formcreator », et cliquer sur l'icône « Téléchargement »

Formcrea	tor	←		
	Forme perme formu d'accé about plusie chang	Creator creator est un plugin ettant la création de laires personnalisés simples ès aux utilisateurs issant à la création d'un ou urs tickets ou gements.	Télécha	ar •
★★★☆☆ @ 璇 田	[] G パ T 말 2	PL v2+ ECLIB' 13.9		

3. Se rendre sur glpi.assurmer-assurance.fr/marketplace/formcreator/front/category.php et configurer la catégorie. lci, nous allons créer la catégorie « Panne Ordinateur ». Cliquer sur « Ajouter »

Nouvel élément - Catégorie de formulaire								
Nom	Panne Ordinateur	Commentaires						
Catégorie de la base de connaissance	• i +	Comme enfant de	v i +					
			+ Ajouter					

4. Nous allons maintenant créer le premier formulaire. Se rendre sur glpi.assurmerassurance.fr/marketplace/formcreator/front/form.form.php et créer le premier formulaire, ici pour un Problème de connexion

Nouvel élément - Formulaire			€ Entité racine Sous-entités į
Nom *	Problème de connexion	Actif *	Oui 👻
Catégorie de formulaire	Panne Ordinateur 🔹 i +	Accès direct depuis la page d'accueil	Oui 🔻
lcône	Renetwork-wired	Icon color	#3d85c6
Langage	Français	Couleur du fond	#16537e
Description		En-tête	Paragraphe V B I ····
			ĥ
Formulaire par défaut dans le catalogue de service	Non -	Visible	Oui 👻 i
			+ Ajouter

5. Cliquer sur « Questions », puis cliquer sur « Ajouter »

Туре		WITTELES VOUS C	The clear	Section	ction	V I
Description	Formats ~	B I	<u>A</u> ~ <u>*</u> ~	∷ ⊒ ⊴ z	☺ ⊞∽ & ⊠	<> ""
	<i>h</i>					
Condition pour afficher	a question					
Toujours visible			•			

11. Enfin, nous allons lier le formulaire à une catégorie automatique. Cliquer sur « Cible » puis « Ajouter une Cible ».

🙆 Accueil / 🗘 Ac × Ajouter une cible Formulaire Nom * Problème de connexion Ticket cible 🔻 Validateur Type * Question Ajouter 4 Types d'accès Cible Prévisualisation Propriétés des réponses aux formulaires Réponse au formulaire Langues de formulaire Documents Historique 1 Tous

Remplir le nom, et choisir « Ticket cible », puis « Ajouter ».

12. Dans « Propriétés », sélectionner dans Catégorie ITIL : « Catégorie spécifique », puis choisir la catégorie dans « Catégorie de formulaire »

	① Ticket cible - Problème de	D Ticket cible - Problème de connexion							
Ticket cible		Propriétés							
Propriétés	Entité de destination	Entité active *							
Acteurs									
Condition	Gabarit de ticket	• i +	TTR	•					
Tous	SLAs	SLA depuis le gabarit ou aucun 👻							
	OLA	OLA depuis le gabarit ou aucun 👻							
	Source de la demande	Formcreator •							
	Request type	Incident +							
	Associated elements	Aucun 🔻							
	Catégorie ITIL	Matériel > Ordinateur + i +							
	Urgence	ence à partir du gabarit ou Moyen 🗸							
	Lieu	Lieu à partir d'un gabarit ou aucun 👻							
	Validation	Pas de validation •							
	Lier à un autre ticket +								
		Sauvegarder							

Création de GPO pour faciliter l'utilisation de GLPI

Création d'un raccourci sur le bureau et d'une auto-installation du GLPI AGENT Nous allons créer un script de démarrage pour que l'agent GLPI soit présent à chaque démarrage et effectue l'inventaire.

1. Se rendre dans Gestion de stratégie de groupe puis faire clic droit sur la GPO > « modifier ».

📓 Gestion de stratég	jie de groupe							
📓 Fichier Action	Affichage F	enêtre ?						-
🗢 🔿 🚾 🕻	🕻 🖸 📘							
Gestion de stratég A Forêt : assurme A forêt : assure : as	ie de groupe er.local er.local	gent GLPI Étendue Détails Liaisons Afficher les liaison	Param s à cet e	ètres Délégat mplacement :	ion	mer.local		
	Modifier			s d'organisatio	n suiva	ants sont liés à cet	objet GPO :	
	Appliqué					Appliqué	Lien activé	Chemin d'accès
	Lien activé Enregistrer le r	apport				Non	Oui	assumer.local
> iii	Affichage Nouvelle fenê	re à partir d'ici	>					
Mode Récul	Supprimer			'O s'appliquen	t uniqu	ement aux groupe	s, utilisateurs et o	rdinateurs suivants :
e Kesul	Renommer Actualiser			3				
	Aide							
		Ajouter		Supprimer		Propriétés		
		Filtrage WMI	ícia da c	mune est lié au	i filtre V	VMIsuivant :		

 Dérouler « Configuration ordinateur » > « Stratégies » > « Paramètres Windows », et cliquer sur « Scripts » puis démarrage.



- 4. Cliquer sur « Ajouter », puis remplir les champs :
 - a. Nom du script : *msiexec.exe*
 - b. Paramètres de script : /quiet /i
 "https://nas.antoinerodrigues.com/api/public/dl/xx3cpDo0" RUNNOW=1
 SERVER="https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/inventory.php"

Nom	Paramètres	
msiexec.exe	/quiet /i "\\ASSURDC\S	Monter
		Descendre
		Ajouter
		Modifier
		Modifier

5. De retour dans « Gestion de stratégie de groupe », faire un clic droit sur « assurmer.local », et cocher « Appliqué »

📓 Fichier Action Affichage Fenêtre ?
🗢 🔿 🔁 📰 🗙 🙆 🛛 🖬
Gestion de stratégie de groupe Agent GLPI
Aide
Ajouter Supprimer Filtrage WMI Cet objet de stratégie de groupe est lié au filtre WMI suiv
A secular l'attribut Enforced nous on lien

On redémarre maintenant notre machine de test, pour que la GPO s'applique.

Nous allons maintenant vérifier que la GPO a bien été fonctionnelle sur notre machine.

Pour cela on va se rendre sur l'adresse web localhost:62354 sur un navigateur et si cette page apparaît alors la GPO est fonctionnelle.



• server0: Sat May 25 22:29:08 2024

Il est aussi possible de voir si la machine apparaît bien maintenant dans l'inventaire « Parc » sur GLPI (<u>https://glpi.assurmer-assurance.fr/front/computer.php</u>) :

■ NOM [▲]	ENTITÉ STATUT	FABRICANT NUMÉRO DE SÉRIE	түре	MODÈLE	SYSTÈME D'EXPLOITATION - NOM	LIEU	DERNIÈRE MODIFICATION	COMPOSANTS - PROCESSEUR	
SRV-AD-ASSURMER	Entité racine	QEMU	QEMU	Standard PC (i440FX + PIIX, 1996)	Microsoft Windows Server 2022 Standard Evaluation		2024-05-25 20:55	pc-i440fx-7.2	
20 V lignes / pa	age			D	e 1 à 1 sur 1 lignes				

FIN.